



Checkliste für den Buchungsablauf

- Kooperationsvereinbarung:** ausgefüllt, unterschrieben und zurückgeschickt
 - KulturScouts-Klasse** aus Sek-I-Bereich ausgewählt (Voraussetzung: **zwei** Veranstaltungen pro Schuljahr werden wahrgenommen). Hinweis: Wechsel nur in Rücksprache mit Koordinationsstelle
 - Fotoeinverständniserklärungen:** vor dem Besuch der Kultureinrichtung die unterschriebenen Vordrucke gesammelt an die Koordinationsstelle zurückgeschickt
 - Pro Halbjahr:** (ggf. nach Beratung durch die Koordinationsstelle) eine zum Curriculum passende Veranstaltung anhand des vorliegenden **Programmangebots** ausgewählt
 - Terminvereinbarung und inhaltliche Absprachen:** direkt Kontakt zu **jeweiligem Ansprechpartner in der Kultureinrichtung** aufgenommen. Ggf. Termine für **Vor- und/oder Nachbereitung** vereinbart. Koordinationsstelle über Termin(e) informiert
- Buchung der Fahrt: ÖPNV**
- über interaktive Landkarte unter www.kulturscouts-owl.de Fahrzeiten recherchiert
 - bei Koordinationsstelle **mind. 2 Wochen vor Veranstaltungstermin** die entsprechende Anzahl Fahrscheine mit gewünschter Verbindung in Auftrag gegeben
 - Fahrscheine per Post eingetroffen
- Alternativ: Charter-Bus**
- in Absprache mit Koordinationsstelle Fahrt mit privatem Busunternehmen organisiert
 - Voraussetzung: **3 Vergleichsangebote** eingeholt und vorgelegt. Liste möglicher Anbieter über die Koordinationsstelle erhalten
 - nach** Zusicherung der Kostenübernahme: Auftrag an Busunternehmen erteilt mit folgender **Rechnungsanschrift:** Marta Herford gGmbH, KulturScouts OWL, z. H. Lilian Wohnhas/Sonja Meßling, Goebenstraße 2-10, 32052 Herford
- Am Veranstaltungstag:** Buttons an SchülerInnen verteilt. Besuch dokumentiert (Wort/Bild/?). Teilnahmebescheinigung und Evaluationsbogen ausgefüllt und ggf. mitsamt Dokumentation zugeschickt
 - Unterrichtsmaterial:** in Kultureinrichtung nachgefragt oder über www.kulturscouts-owl.de recherchiert
 - Kosten:** Veranstaltungskosten stellt Kultureinrichtung direkt bei Koordinationsstelle in Rechnung

Wichtige Hinweise

Die Kosten der KulturScouts-Klassen für die beiden Veranstaltungen sowie die damit verbundenen Fahrtkosten werden durch die Projektmittel getragen. Diese setzen sich aus der Förderung der Regionalen Kulturpolitik und den Eigenanteilen der Gebietskörperschaften zusammen. **Zusätzlich beteiligen sich die teilnehmenden Schulen ab Schuljahr 2014/15 in Form eines jährlichen Eigenanteils mit pauschal 70 EUR an den Fahrtkosten.**

Bei allgemeinen organisatorischen oder inhaltlichen Fragen und für organisatorische Hilfestellungen sowie Fragen zum schulischen Eigenanteil wenden Sie sich gerne an die Projektkoordination:

Lilian Wohnhas (in Elternzeit)

Sonja Meßling (Vertretung)

Projekt-Koordination KulturScouts OWL

Marta Herford gGmbH | 05221. 994430296

kulturscouts@marta-herford.de

www.kulturscouts-owl.de

www.facebook.com/kulturscouts.owl